



MISIÓN: Proteger a la población asegurada por el IESS, contra las contingencias que determina la normativa vigente, garantizando el derecho al buen vivir.

VISIÓN: Ser una institución referente en Latinoamérica, permanente, dinámica, innovadora, efectiva y sostenible, que asegura y entrega prestaciones de Seguridad Social con altos estándares de calidad y calidez bajo sus principios y valores rectores.

N1 - OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional.

Incrementar el acceso al aseguramiento universal obligatorio de la población ecuatoriana urbana, rural y en el exterior.

Incrementar la eficiencia institucional del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

Reducir el déficit actuarial de cada uno de los fondos.

Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales.

N2 - OBJETIVOS ESPECIFICOS

Incrementar la efectividad de las prestaciones de salud preventiva y curativa a nivel nacional.

Incrementar la oportunidad en la entrega de las prestaciones económicas.

Reducir tiempos de respuesta de servicios y prestaciones de los seguros especializados.

Reducir tiempos de respuesta de servicios de afiliación y recaudación.

Incrementar los niveles de satisfacción.

Incrementar la población afiliada en el área urbana.

Incrementar la población afiliada en el área rural.

Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión estratégica institucional.

Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano.

Incrementar las competencias del personal del IESS.

Incrementar los ingresos financieros.

Incrementar los ingresos en los fondos prestacionales.

Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros.

N4 - OBJETIVOS OPERATIVOS

DIRECCIÓN ACTUARIAL Y DE INVESTIGACIÓN

Objetivos Operativos (N4) 1. Incrementar la confiabilidad de los estudios actuariales para los seguros SSP-IVM, SGSIF, SGRT, SSC, MEDIANTE la formulación de los modelos de cálculo.

Indicador de gestión 1.1 Porcentaje de modelos automatizados para valuación actuarial del SSP-IVM

Descripción del Indicador	Mide el porcentaje de cumplimiento de la formulación de los modelos del Sistema de Seguro de Pensiones (invalidez, vejez y muerte)	Frecuencia	Anual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de modelos automatizados para valuación actuarial del SSP-IVM/Total de modelos del SSP-IVM)*100
Responsable	Director de Actuarial y de Investigación	Línea Base	95%
Fuente	Leyes y Resoluciones CD relacionados con el SSP-IVM	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero - Diciembre	100%		

Indicador de gestión 1.2 Porcentaje de modelos automatizados para valuación actuarial del SGSIF

Descripción del Indicador	Mide el porcentaje de cumplimiento de la formulación de los modelos del Seguro General de Salud Individual y Familiar	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de modelos automatizados para valuación actuarial del SGSIF/Total de modelos del SGSIF)*100
Responsable	Director de Actuarial y de Investigación	Línea Base	50%
Fuente	Leyes y Resoluciones CD relacionados con el SGSIF	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	100%		
Octubre - Diciembre	100%		

Indicador de gestión 1.3 Porcentaje de modelos automatizados para valuación actuarial del SGRT

Descripción del Indicador	Mide el porcentaje de cumplimiento de la formulación de los modelos del Seguro General de Riesgo de Trabajo	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje

Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de modelos automatizados para valuación actuarial del SGRT/Total de modelos del SGRT)*100
Responsable	Director de Actuarial y de Investigación	Línea Base	75%
Fuente	Leyes y Resoluciones CD relacionados con el SGRT	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	100%		
Octubre - Diciembre	100%		
Indicador de gestión	1.4 Porcentaje de modelos automatizados para valuación actuarial del SSC		
Descripción del Indicador	Mide el porcentaje de cumplimiento de la formulación de los modelos del Seguro Social Campesino	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de modelos automatizados para valuación actuarial del SSC/Total de modelos del SSC)*100
Responsable	Director de Actuarial y de Investigación	Línea Base	5%
Fuente	Leyes y Resoluciones CD relacionados con el SSC	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	N/A		
Octubre - Diciembre	100%		
Objetivos Operativos (N4)	2. Mantener estudios actuariales actualizados, MEDIANTE la revisión y aprobación de actuarios externos independientes en cumplimiento de la Ley de Seguridad Social		
Indicador de gestión	2.1 Número de estudios técnicos aprobados		
Descripción del Indicador	Mide el número de estudios revisados y aprobados por la empresa consultora externa	Frecuencia	Anual
		Unidad de Medida	Número
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	Sumatoria de estudios aprobados y revisados
Responsable	Director de Actuarial y de Investigación	Línea Base	0
Fuente	Estudios Actuariales	Meta de Gestión 2014	4
Programación	Meta	Avance	
Enero - Diciembre	4		

UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN A AFILIADOS, BENEFICIARIOS Y EMPLEADORES.

Objetivos Operativos (N4)	1. Incrementar los niveles de satisfacción de los afiliados y beneficiarios MEDIANTE el seguimiento monitoreo y evaluación de servicios.		
Indicador de gestión	1.1 Porcentaje de satisfacción		
Descripción del Indicador	Mide la percepción de servicio medida a través de atributos y encuesta de satisfacción. Top two box es la calificación de cada uno de los factores, en cuanto a porcentaje de personas que calificaron satisfecho y muy satisfecho al servicio	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	Top two box
Responsable	USAABE	Línea Base	Obtener la línea base de satisfacción
Fuente	Encuestas	Meta de Gestión 2014	N/D
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/D		
Abril - Junio	N/D		
Julio - Septiembre	N/D		
Octubre - Diciembre	N/D		
Indicador de gestión	1.2 Porcentaje de avance de levantamiento de los tiempos de entrega de cada servicio del IESS		
Descripción del Indicador	Mide los avances del levantamiento de información para los tiempos promedios de entrega de cada uno de los servicios	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de servicios con tiempos levantados / Total de servicios existentes en el IESS)*100
Responsable	USAABE	Línea Base	N/D
Fuente	Cognos, As400... (transaccionales)	Meta de Gestión 2014	N/D
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/D		
Abril - Junio	N/D		

Julio - Septiembre	N/D		
Octubre - Diciembre	N/D		
Indicador de gestión	1.3 Porcentaje de la calidez de la atención		
Descripción del Indicador	Mide la percepción de la atención con calidez por parte de los funcionarios a los asegurados y empleadores	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	Top two box
Responsable	USAABE	Línea Base	N/D
Fuente	Encuestas	Meta de Gestión 2014	N/D
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/D		
Abril - Junio	N/D		
Julio - Septiembre	N/D		
Octubre - Diciembre	N/D		
Indicador de gestión	1.4 Porcentaje de trámites simplificados		
Descripción del Indicador	Mide el avance de los trámites simplificados de la cartera de servicios del IESS	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de trámites simplificados / Total de la cartera de servicios)*100
Responsable	USAABE	Línea Base	N/D
Fuente	Catálogo de servicios	Meta de Gestión 2014	N/D
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/D		
Abril - Junio	N/D		
Julio - Septiembre	N/D		
Octubre - Diciembre	N/D		
Indicador de gestión	1.5 Porcentaje de cartas de servicios aprobadas		
Descripción del Indicador	Mide la aprobación de la cartas de servicios presentadas, las cartas de servicios son	Frecuencia	Anual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de Cartas de Servicios aprobadas por institución / Total de servicios registrados en el Catálogo)*100
Responsable	USAABE	Línea Base	N/D
Fuente	Dirección Nacional de Procesos	Meta de Gestión 2014	N/D
Programación	Meta	Avance	
Enero- Diciembre	N/D		

PROCURADURÍA GENERAL

Objetivos Operativos (N4)	1. Incrementar el acceso a toda la normativa del IESS actualizada, organizada y que no contravenga la Ley de Seguridad Social, MEDIANTE la codificación de la normativa interna del IESS		
Indicador de gestión	1.1 Porcentaje de resoluciones vigentes, actualizadas y organizadas		
Descripción del Indicador	Mide el avance de actualización y organización de resoluciones vigentes	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de resoluciones actualizadas y organizadas / Total de resoluciones) *100
Responsable	Procuradora General	Línea Base	30%
Fuente	Procuraduría General Consultoría	Meta de Gestión 2014	70%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	N/A		
Julio	36,67%		
Agosto	43,33%		
Septiembre	50%		
Octubre	56,67%		
Noviembre	63,33%		
Diciembre	70%		
Indicador de gestión	1.2 Porcentaje de resoluciones publicadas en la página Web del IESS		
Descripción del Indicador	Mide el avance de resoluciones publicadas en la página Web para facilitar el acceso a la información	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de resoluciones publicadas / Total de resoluciones) * 100
Responsable	Procuradora General	Línea Base	10%
Fuente	Procuraduría General Consultoría	Meta de Gestión 2014	50%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	N/A		
Julio	16,67%		
Agosto	23,33%		
Septiembre	30%		
Octubre	36,67%		
Noviembre	43,33%		

Diciembre	50%		
Objetivos Operativos (N4)	2. Reducir el tiempo de respuesta a los criterios legales requeridos, MEDIANTE la aplicación de acciones administrativas		
Indicador de gestión	2.1 Porcentaje de trámites atendidos dentro de los tiempos establecidos		
Descripción del Indicador	Mide el número de trámites atendidos a través del quipux de forma oportuna	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de trámites atendidos en los tiempos establecidos / Número de trámites requeridos) *100
Responsable	Procuradora General	Línea Base	0%
Fuente	Procuraduría General, Consultoría	Meta de Gestión 2014	85%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	N/A		
Julio	14,17%		
Agosto	28,33%		
Septiembre	42,50%		
Octubre	56,67%		
Noviembre	70,83%		
Diciembre	85%		
Objetivos Operativos (N4)	3. Reducir el riesgo legal en relación a los procesos judiciales que tienen el IESS, MEDIANTE la depuración de los procesos a nivel nacional		
Indicador de gestión	3.1 Porcentaje de procesos judiciales depurados		
Descripción del Indicador	Mide el avance de los procesos judiciales depurados.	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de procesos judiciales depurados / Total de procesos judiciales) * 100
Responsable	Procuradora General	Línea Base	0%
Fuente	Procuraduría General Consultoría	Meta de Gestión 2014	40%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	20%		
Octubre - Diciembre	40%		

DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
Objetivos Operativos (N4)	1. Incrementar la percepción positiva de la imagen institucional en la ciudadanía, MEDIANTE la implementación del plan de comunicación del 2014		
Indicador de gestión	1.1 Porcentaje de percepción de imagen institucional		
Descripción del Indicador	Mide la percepción positiva que tiene la ciudadanía respecto al IESS	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de encuestas que identifican positivamente al IESS / Total de encuestas programadas) * 100
Responsable	Directora de Comunicación Social	Línea Base	10%
Fuente	Estudios de Mercado	Meta de Gestión 2014	80%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	20%		
Julio	30%		
Agosto	40%		
Septiembre	50%		
Octubre	60%		
Noviembre	70%		
Diciembre	80%		
Objetivos Operativos (N4)	2. Incrementar la eficacia de la ejecución del plan de comunicación 2014, MEDIANTE el seguimiento y monitoreo a las actividades programadas.		
Indicador de gestión	2.1 Porcentaje de ejecución de las actividades del plan de comunicación		
Descripción del Indicador	Mide la ejecución de las actividades programadas en el plan de comunicación.	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de actividades del plan ejecutadas / Total de actividades planificadas) * 100
Responsable	Directora de Comunicación Social	Línea Base	25%
Fuente	Dirección Nacional de Comunicación Social	Meta de Gestión 2014	95%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	35%		

Julio	45%	
Agosto	55%	
Septiembre	65%	
Octubre	75%	
Noviembre	85%	
Diciembre	95%	

DIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Objetivos Operativos (N4)	1. Incrementar la gestión documental a nivel nacional, MEDIANTE la implementación de infraestructura física y tecnológica adecuada		
Indicador de gestión	1.1 Porcentaje de infraestructura física readecuada		
Descripción del Indicador	Mide el avance de restauración de la infraestructura física del Galpón Norte y Sur, ubicados en la ciudad de Quito.	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Fases de infraestructura física readecuada / Total de fases infraestructura por readecuar)*100
Responsable	Director Nacional de Gestión Documental	Línea Base	5%
Fuente	Dirección Nacional de Gestión Documental	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	50%		
Octubre - Diciembre	100%		
Indicador de gestión	1.2 Porcentaje de operatividad de la unidad de microfilm		
Descripción del Indicador	Mide el avance de operatividad de la unidad de microfilm	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de maquinaria instalada en funcionamiento/ Total de maquinaria instalada)*100
Responsable	Director Nacional de Gestión Documental	Línea Base	5%
Fuente	Dirección Nacional de Gestión Documental	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	100%		
Octubre - Diciembre	100%		
Indicador de gestión	1.3 Porcentaje de parametrización del Sistema Quipux Institucional		
Descripción del Indicador	Mide el porcentaje de implementación de la parametrización del Quipux Institucional.	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de áreas parametrizadas / Total de áreas por parametrizar)*100
Responsable	Director Nacional de Gestión Documental	Línea Base	0%
Fuente	Dirección Nacional de Gestión Documental	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	60%		
Octubre - Diciembre	100%		
Objetivos Operativos (N4)	2. Incrementar la eficiencia en el manejo del sistema de gestión documental MEDIANTE capacitación continua a los administradores del sistema y creación de normativas		
Indicador de gestión	2.1 Porcentaje de administradores provinciales QUIPUX capacitados a nivel nacional		
Descripción del Indicador	Mide el avance de administradores QUIPUX provinciales capacitados	Frecuencia	Mensual
		Unidad de Medida	Porcentaje
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	(Número de administradores capacitados / Total de administradores provinciales)*100
Responsable	Director Nacional de Gestión Documental	Línea Base	0%
Fuente	Dirección Nacional de Gestión Documental	Meta de Gestión 2014	100%
Programación	Meta	Avance	
Enero	N/A		
Febrero	N/A		
Marzo	N/A		
Abril	N/A		
Mayo	N/A		
Junio	N/A		
Julio	7%		
Agosto	25,50%		
Septiembre	44%		
Octubre	62,50%		
Noviembre	81%		
Diciembre	100%		
Indicador de gestión	2.2 Número de normativas de gestión documental elaboradas		
Descripción del Indicador	Mide el número de normativas elaboradas para la administración de gestión documental	Frecuencia	Trimestral
		Unidad de Medida	Número
Jerarquía del Indicador	Resultado	Método de Cálculo	Número de normativas elaboradas
Responsable	Director Nacional de Gestión Documental	Línea Base	0
Fuente	Dirección Nacional de Gestión Documental	Meta de Gestión 2014	3
Programación	Meta	Avance	
Enero- Marzo	N/A		
Abril - Junio	N/A		
Julio - Septiembre	2		
Octubre - Diciembre	3		